

郵送による住民票謄・抄本交付申請書

市区長村長 様

年 月 日

申請する方	住所	〒		
	氏名		連絡先	※日中連絡のつくところ — —
申請者と必要な世帯の世帯主との関係 ☐ 本人 ☐ 世帯員 ☐ 代理人（委任状が必要です）				

必要な世帯	住所	〒		
	世帯主	(生年月日：大・昭・平・令 年 月 日)		
	謄本 (全部)	抄本（一部） ※必要な方の名前を（ ）に記入してください		
	通	通	() 生年月日：大・昭・平・令 年 月 日	
	通	通	() 生年月日：大・昭・平・令 年 月 日	
使用目的		※具体的に記入してください。		
備考		※証明が必要な項目があれば記入してください。		

この用紙に記入のうえ、次のものを同封して住所地の市区町村へ郵送してください。

- ・ 返信用封筒（返信先の住所、宛名を記入して、返信用の切手を貼ったもの）
※請求通数等により返信料が高くなる場合がありますので、切手は少し多めに同封してください。
なお、急ぐ場合は速達分も合わせて同封してください。
- ・ 手数料（郵便局発行の定額小為替）
- ・ 本人確認書類（運転免許証やマイナンバーカードのコピー）