

様式第2号（別表関係）

事業計画（実績）書

(1) スケジュール（設備の導入時期、住宅宿泊事業の開始時期、住宅宿泊管理業の登録時期 等を時系列で記入）

(2) 総事業費の内訳

(3) 住宅宿泊管理業者への委託の概要（該当する場合のみ記入）

1 委託業者名	
2 委託業者の所在地	
3 委託業者の登録番号 ※登録番号が確認できる書類を添付	

【添付書類】

補助事業の内容により、以下を添付すること。

① 交付申請時（変更・中止・廃止を含む）

- ・見積書の写し
- ・委託契約書の写し
- ・住宅の位置図 等

② 交付請求時

- ・住宅宿泊事業の届出済みを証する書類の写し
- ・対象経費の支払いを証する領収書等の写し
- ・導入設備等の写真
- ・住宅宿泊管理業の登録番号が確認できる書類
- ・補助金を受領する口座の通帳等の写し 等

③ その他村長が必要と認める書類